

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

МАОУ СШ № 82

протокол № 9

от 30.08.2023



УТВЕРЖЕНО

Директор МАОУ СШ № 82

Г.М. Ахметзянова

приказ № 01 – 04 – 395.1

от 30.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СШ № 82**

Красноярск, 2023

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №82» (далее ОУ) и разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (п.10 ч.3 ст.28, ч. 3 ст. 97);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом Среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Совместным письмом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 6 августа 2021 № СК-228/03 / 01.169/08-01;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 1 октября 2021 г. № СК-403/08 "О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";
- Приказом Рособрнадзора, Минпросвещения России, Минобрнауки России от 18.12.2019 № 1684/694/1377;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным Законом от 17.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями);
- Уставом МАОУ СШ № 82.

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок текущего контроля успеваемости, их перевод в следующий класс, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации итогом учебного года.

1.2. Действие настоящего Положения о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся распространяется на всех обучающихся, принятых в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам (далее - АОП), разработанных на базе основной общеобразовательной программы, с учетом

адаптированной основной образовательной программы и в соответствии с психофизическими особенностями и особыми образовательными потребностями категории лиц с ОВЗ, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. В данном Положении используются следующие определения:

- **оценочные процедуры** – контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут;

- **текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на уроках в соответствии с образовательной программой;

промежуточная аттестация обучающихся – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объёма или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс;

- **итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

- Под **контрольной или проверочной** работой понимается форма текущего контроля успеваемости обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

- Под **диагностической работой** понимается форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации, всеми образовательными организациями муниципалитета или субъекта Российской Федерации и т.д.) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

- **оценка учебных достижений** – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенции, характеризующих учебные достижения обучающихся;

- **отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в баллах.

- **Средневзвешенный балл** автоматически подсчитываемый в системе электронного журнала/электронного дневника, – аналитический показатель успеваемости учащегося, учитывающий вес каждого вида работы, за которые выставлены отметки, в общем их числе.
- 1.5. Оценочные процедуры, реализуемые в ОУ, соответствуют трем уровням: федеральные оценочные процедуры, региональные оценочные процедуры, оценочные процедуры, проводимые общеобразовательной организацией.
- 1.6. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания успешности усвоения обучающимися общеобразовательной программы посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ; применяется словесно-объяснительная оценка, используется накопительная системы оценки.
- 1.7. Целью аттестации являются:
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана ОУ, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
 - контроль выполнения образовательных программ в текущем учебном году.
- 1.8. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам проводится только при условии выполнения учебных программ в полном объеме.
- 1.9. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОУ. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.
- 1.10. Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью повышения ответственности ОУ за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения, за степень усвоения учащимися федерального государственного образовательного стандарта, образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.
- 1.11. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в ОУ, необходимо:
- а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
 - б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
 - в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день. Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе ОУ.

1.12. В соответствии с требованиями ФГОС основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения учащимися основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты или освоение универсальных способов деятельности;
- предметные результаты.

1.13. Основные функции системы оценивания:

- ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

1.14. Основные направления и цели оценочной деятельности:

- оценка образовательных достижений учащихся (с целью их итоговой оценки);
- оценка результатов деятельности ОУ и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации, аттестации, мониторингового исследования).

1.15. Принципы системы оценивания:

- объективность – оценка объективна только тогда, когда основана на конкретных критериях;
- открытость – ученики изначально знают, что будет оцениваться и по каким критериям;
- простота – формы оценивания должны быть просты и удобны в применении.

1.16. Организация системы оценки, единый подход к системе оценивания достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ соответствующего уровня образования и комплексный подход к их оценке осуществляются в соответствии с Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся МАОУ СШ № 82.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным предметам учебного плана, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в следующих целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявление индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности;

- принятия организационно-педагогических и их решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.2. Поведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования - ФГОС НОО, СОО и ООО.

2.3. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, релевантных (соответствующих) содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Под средствами, соответствующими содержанию учебного предмета, понимаются:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие. Расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие основой для последующего изучения других предметов;
- предметные действия, предполагающие использование адекватно-символических средств, моделирование, сравнение, группировку и классификацию объектов, анализ, синтез и обобщение учебного материала, установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий, поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

1.1. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы, и зачёты;
- сочинения, изложения, диктанты, в том числе с творческими заданиями;
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;
- защита исследовательских проектов, творческих работ;
- тестирование в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникативных технологий и других.

2.2. Форма и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся учитель отражает в рабочей программе и определяет в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения России и Рособрнадзора, с учетом требований учебной программы по предмету, с учётом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Порядок, периодичность и сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по АОП, обязательные его формы и их количество определяется учителем при планировании на учебный год и отражается в рабочем варианте его программы (календарно-тематическом плане). При этом успеваемость обучающихся с ОВЗ, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет единый график оценочных процедур на ближайшее полугодие, включая в него федеральные и региональные оценочные процедуры.

2.3.1. График оценочных процедур утверждается приказом директора и размещается на

официальном сайте ОУ.

2.3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует соблюдение графика оценочных процедур, организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.4. При организации текущего контроля успеваемости обучающихся в классах проводятся следующие мероприятия:

- оценивание достижения планируемых результатов – личностных, метапредметных, предметных с использованием комплексного подхода;
- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио обучающихся;
- систематизация материалов наблюдений (оценочных листов, результатов
- диагностик и наблюдений);
- проведение текущих и итоговых стандартизированных работ по предметам учебного плана.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале во 2-х – 11-х классах и выставляются в электронный журнал/дневник.

При этом текущий контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ, их предметных, метапредметных и личностных достижений проводится учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с АОП и рабочей программой соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), индивидуального учебного плана, в случае его наличия, а также с учетом особенностей психофизического развития и интеллектуальных возможностей детей, рекомендаций ПМПК.

2.6. Перечень тем контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учётом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы.

2.7. Контрольные, проверочные работы, зачёты не проводятся на первых и последних уроках (за исключением предметов, имеющих объём 1-2 часа в неделю), на последней неделе четверти, первой неделе после каникул.

2.8.. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся ОУ.

2.9. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводится с обоснованием до обучающихся и выставляются в электронный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ оцениваются по пятибалльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение в 5 – 11-х классах по русскому языку и литературе, которые заносятся в журнал не позднее чем через три урока после проведения работы. Учитель несёт личную ответственность за качество проверки письменных работ.

2.9.1. В целях объективности выставления отметок за учебный год отметка за годовую контрольную работу имеет свой собственный «вес». Весовой коэффициент (максимальный балл-15=5*3) программируется в электронном журнале/дневнике. Коэффициент автоматически выставляется в электронном журнале/дневнике за работу, за которую ребенок получил отметку.

2.10. По итогам текущего контроля, проведённого в форме письменных контрольных работ,

диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками.

2.11. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в школе (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а также получившим неудовлетворительный результат, предоставляется возможность выполнить контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо в течение следующих учебных четвертей (полугодия), но не позднее окончания учебного года.

Конкретные сроки выполнения контрольных работ для отсутствующих обучающихся или, получившим неудовлетворительный результат устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.12. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.13. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.14. Ученикам, освобождённым на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов данного предмета. Все обучающиеся, освобожденные от физических нагрузок, находятся в помещениях спортивных залов или на пришкольной оздоровительной площадке под присмотром учителя физической культуры. Учитель физической культуры определяет вид, степень и уровень физкультурных или иных занятий в строгом соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включённым в этот план. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся по курсу ОРКСЭ, курсов по выбору, включенных в учебный план по уровням обучения в части, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется безотметочно («зачет»/«незачет»).

2.17. Отметки обучающихся за четверть считается обоснованными при наличии у обучающихся в классном (электронном) журнале не менее 3 текущих отметок по предмету, курсу (модулю) при одночасовой учебной нагрузке, не менее 5 текущих отметок при двухчасовой учебной нагрузке и более 5 текущих отметок при учебной нагрузке более 2 часов в неделю. Для объективной аттестации учащихся за полугодие необходимо не менее пяти отметок при одночасовой учебной нагрузке по предмету и не менее семи при учебной нагрузке более 2 часов в неделю.

2.18. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

2.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому осуществляется согласно данному Положению.

2.20.. Обучающиеся, которые находятся в санаторных школах, реабилитационных ОУ, лечебных учреждениях, аттестуются в этих учебных заведениях, полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых и годовых отметок.

2.21. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования. В соответствии со ст.17 Федерального закона 7 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ образование может быть получено вне ОУ (в форме семейного обучения и самообразования).

2.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля обучающихся посредством заполнения дневников, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся - это проверка и оценка знаний и умений учащихся за определённый период времени обучения в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО)

3.2.. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся по итогам года по всем учебным предметам учебного плана в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

3.3. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе:

- обучающимся по индивидуальному учебному плану;
- обучающимся, осваивающим ООП соответствующего уровня образования в формах семейного образования и самообразования (далее – экстерны) по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Промежуточная аттестация в конце учебного года проводится без аттестационных испытаний (оценочных процедур) в форме учёта результатов текущего контроля - отметок по четвертям (полугодиям), в соответствии с правилами математического округления и фиксируется в виде отметки за учебный год.

3.5. Промежуточная аттестация для обучающихся 1-11 классов, проходящих обучение на дому проводится по предметам индивидуального учебного плана соответствующего уровня согласно данному Положению, за исключением предметов, которые изучаются самостоятельно.

3.5.1. Промежуточная аттестация по предметам, которые изучались обучающимся на дому самостоятельно, проводится в форме контрольно-оценочных процедур.

3.5.2. Протокол проведения промежуточной аттестации обучающихся на дому по учебному предмету сдается директора по учебно-воспитательной работе в день ее проведения.

3.6. В 1 классах промежуточная аттестация проводится в форме качественной оценки, фиксирование которой осуществляется учителем в «Листе индивидуальных достижений»

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся по ОРКСЭ, курсов по выбору учебного плана проводится в конце учебного года, и осуществляется в формах: тестирование, защита реферата, проекта, собеседование, творческие работы и иных.

Итоги промежуточной аттестации осуществляется безотметочно («зачет»/«незачет»)

3.8. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности проводится по всем курсам

внеурочной деятельности плана внеурочной деятельности ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в конце учебного года, осуществляется в формах: тестирование, защита реферата, проекта, собеседование, творческие работы и иных. Итоги промежуточной аттестации выставляются в журналах внеурочной деятельности безотметочно («зачет»/«незачет»)

3.9. Промежуточная аттестация по программам дополнительного образования проводится в конце учебного года, осуществляется в формах: тестирование, защита реферата, проекта, собеседование, творческие работы и иных. Итоги промежуточной аттестации выставляются в журналах дополнительного образования безотметочно («зачет»/«незачет»).

3.10. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Итоговые отметки по учебным предметам в 9 классе выставляются на основании годовых, кроме русского языка, математики и тем двум предметам, по которым ученик сдает экзамен по выбору. По данным предметам итоговые отметки рассчитываются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок.

3.12. По предметам учебного плана в 11 классе итоговая отметка рассчитывается как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок за каждый год обучения в старшей школе. По обязательным предметам (русский язык и математика) для выставления итоговой отметки необходимо преодолеть минимальный порог баллов по экзамену.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Решение о форме и условиях продолжения освоения учащимися основных общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации.

4.2. Учащиеся 2-11 классов признаются освоившими общеобразовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

4.3. Учащиеся 1-8, 10 классов признанные освоившими общеобразовательную программу соответствующего учебного года переводятся в следующий класс.

Учащиеся 9 и 11 классов, признанные освоившими общеобразовательную программу соответствующего уровня допускаются к государственной итоговой аттестации.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы признаются академической задолженностью.

4.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5.1. Уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации; трагические обстоятельства семейного характера; участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.

- 4.6. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством электронного журнала и электронного дневника учащегося.
- 4.7. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.
- 4.8. Классные руководители доводят до обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации, а в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации - в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

- 5.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в сроки, установленные приказом директора ОУ.
- 5.2.. Учащиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования данной задолженности.
- 5.3.. Учащиеся имеют право:
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
 - получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
 - получать помощь педагога-психолога и др.
- 5.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в форме контрольно-оценочных процедур.
- 5.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.
- 5.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности учащихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 5.7. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и только на основании их заявления могут быть:
- оставлены на повторное обучение;
 - переведены на обучение по АОП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
 - переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном соответствующим локальным актом ОУ.

6. Промежуточная аттестация экстернов

- 6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.
- 6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.
- 6.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.
- 6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.
- 6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по одному учебному предмету (курсу) в день.
- 6.6. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.
- 6.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, соответствии с графиком, утвержденным директором школы.
- 6.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся у заместителя директора школы.
- 6.9. Экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме .
- 6.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.11. Учащиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, самообразования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.
- 6.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 6.13. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:
- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, для сдачи ОГЭ не позднее 1 марта;
 - образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), для сдачи ЕГЭ не позднее 1 февраля.
- 6.14. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6..15. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Итоговая аттестация

7.1.Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся .

7.2.Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной.

7.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимся основных образовательных программ, соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

7.4. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

7.5. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

7.6.Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.7.Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение государственной итоговой аттестации. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются уполномоченными органами

исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

7.8. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), по образовательным программам основного общего образования проводится в форме обязательного государственного экзамена (ОГЭ) а также в иных формах, которые могут устанавливаться для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего и основного общего образования или для обучающихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего и основного общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.9. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

7.10. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из ОУ, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой

10 . Заключительные положения

10.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации и области образования и (или) устава ОУ в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

10.2 Руководитель и педагогические работники ОУ несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

10.3 Учащиеся и их родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего Положения в части их касающейся в соответствии с законодательством Российской Федерации и области образования и Уставом ОУ.

10.4 Настоящее Положение доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей), а также размещается на информационных стендах и официальном сайте школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 82", Ахметзянова Гульнара Марсовна,
ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

12.02.24 08:01 (MSK)

Сертификат 9ED6A48C0D429A4F3EA2ABE98E902701