

Приложение к приказу
от «24» января 2025 № 01-04-029

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МАОУ СШ № 82

И.И. Туровец



**ПЛАН
противодействия коррупции
в МАОУ СШ № 82 города Красноярска на 2025 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия | Ожидаемый результат работы |
|-----------------------------------|---|-----------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Информационные мероприятия | | | | |
| 1 | Размещение на сайте школы актуальных организационно-правовых документов школы: Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и др. | постоянно | Туровец И.И., и.о. директора школы Терентьева А.А., зам. директора по УВР | Обеспечение доступности и открытости организационно-правовых документов школы |
| 2 | Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте школы | до 03.02.2025 | Терентьева А.А., зам. директора по УВР | Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы |
| 3 | Ознакомление под подпись работников школы с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2025 год, утвержденным распоряжением администрации города от 20.01.2023 | до 03.02.2025 | Туровец И.И., и.о. директора школы | Обеспечение прозрачности управленческих процессов по противодействию коррупции |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия | Ожидаемый результат работы |
|--|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | № 5-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2025 год, с планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2025 год, с Планом противодействия коррупции школы на 2025 | | | |
| 4 | Размещение отчета о самообследовании по итогам работы школы и размещение на сайте школы | До 20.04.2025 | Терентьева А.А., зам. директора по УВР | Обеспечение прозрачности и открытости деятельности школы, доступа участников образовательных отношений к информации. |
| 5 | Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте школы | постоянно в течение года | Терентьева А.А., зам. директора по УВР | Обеспечение прозрачности и открытости деятельности школы, доступа участников образовательных отношений к информации |
| Организационные меры по противодействию коррупции | | | | |
| 1 | Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками школы | В течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений | Туровец И.И., и.о. директора школы | Обеспечение взаимодействия сотрудников по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей. |
| 2 | Обучение сотрудников, впервые поступивших на работу в МАОУ СШ №82 правилам антикоррупционного поведения, ознакомление с действующими локальными актами учреждения по противодействию коррупции | в течение года | Туровец И.И., и.о. директора школы Терентьева А.А., зам. директора по УВР | Обеспечение взаимодействия сотрудников по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции |
| 3 | Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2025 год по мере изменения действующего | в течение года | Терентьева А.А., зам. директора по УВР | Приведение правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия | Ожидаемый результат работы |
|-------|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | законодательства о противодействии коррупции | | | правовыми актами органов государственной власти и управления |
| 4 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2025 год на совещаниях при и.о. директора. | по итогам полугодия, года | Терентьева А.А., зам. директора по УВР | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 5 | Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2025 год | по итогам полугодия, года | Туровец И.И., и.о. директора школы | Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей |
| 6 | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в школе | в течение года с ежеквартальным подведением итогов | Туровец И.И., и.о. директора школы; Терентьева А.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК | Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в школе, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений |
| 7 | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и | ежеквартально | Туровец И.И., и.о. директора школы; Терентьева А.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК | Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия | Ожидаемый результат работы |
|-------|---|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению | | | |
| 8 | Обеспечение порядка предоставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | до 30.04.2025 | Туровец И.И., и.о. директора школы | Обеспечение предоставления информации руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера |
| 9 | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях | в течение года | Туровец И.И., и.о. директора школы; Терентьева А.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК | Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах локальных актов |
| 10 | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов | в течение года | Туровец И.И., и.о. директора школы; Терентьева А.А., зам. директора по УВР; Васильев А.В., председатель ПК | Обеспечение соответствия локальных актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальных актов |
| 11 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами | в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов | Туровец И.И., и.о. директора школы; Терентьева А.А., зам. директора по УВР. | Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений |
| 12 | Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении | в течение года | Туровец И.И., и.о. директора школы | |

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия | Ожидаемый результат работы |
|-------|--|----------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города | | | |
| 13 | Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города | в течение года | Туровец И.И., и.о. директора школы | Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления при составлении контрактов |
| 14 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Ноябрь - декабрь 2025 года | Терентьева А.А., заместитель директора по УВР | Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции |
| 15 | Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте школы | постоянно в течение года | Верещагина Е.В. , заместитель директора по УВР | Обеспечение наличие «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды |